

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА БРАТСКА

НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 11 АВГ 2017

№ 463

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска, в новой редакции

В целях осуществления бесплатного присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска:

- являющимися: детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, посещающими группы общеразвивающей, компенсирующей или комбинирующей направленности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска;

- страдающими туберкулезной интоксикацией и (или) находящимися под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающими группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска.

В соответствии с частями 2 и 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска, утвержденным решением Думы города Братска от 31.03.2015 № 117/г-Д, постановлением администрации муниципального образования города Братска от 18.04.2017 № 603 «Об установлении расходных обязательств муниципального образования города Братска на возмещение расходов муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Братска, связанных с бесплатным осуществлением

присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска, находящимися под диспансерным наблюдением у фтизиатра и посещающими группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска», руководствуясь Положением о департаменте образования администрации города Братска, утвержденным решением Думы города Братска от 16.06.2006 года № 179/г-Д, статьями 45, 67 Устава муниципального образования города Братска,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска, в новой редакции.

2. Признать утратившими силу приказы начальника департамента образования администрации города Братска:

- от 25.02.2014 № 97 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска»;

- от 20.03.2015 № 271 «О внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска, утвержденный Приказом департамента образования администрации города Братска от 25.02.2014 № 97».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента образования по дошкольному образованию.



К.В. Кулинич

Утвержден приказом
начальника департамента
образования администрации
города Братска от 1 АВГ 2017 № 463

**Порядок
предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям
семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы
дошкольного образования в муниципальных дошкольных
образовательных учреждениях города Братска**

1. Общие положения

Настоящий порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска (далее – Порядок) разработан в соответствии с частями 2 и 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска, утвержденным решением Думы города Братска от 31.03.2015 № 117/г-Д, и постановлением администрации муниципального образования города Братска от 18.04.2017 № 603 «Об установлении расходных обязательств муниципального образования города Братска на возмещение расходов муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Братска, связанных с бесплатным осуществлением присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска, находящимися под диспансерным наблюдением у фтизиатра и посещающими группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска».

**2. Порядок предоставления мер социальной поддержки
в форме освобождения от платы за присмотр и уход**

2.1. Получателем мер социальной поддержки в форме освобождения от платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные

программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска (далее – плата за присмотр и уход), является один из родителей (законных представителей) детей:

- являющихся: детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, посещающими группы общеразвивающей, компенсирующей или комбинированной направленности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска (далее – 1-ая льготная категория детей);

- страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска (далее – 2-ая льготная категория детей).

2.2. С целью получения мер социальной поддержки один из родителей (законных представителей) 1-ой и 2-ой льготных категорий детей (далее – получатель мер социальной поддержки) представляет в муниципальное дошкольное образовательное учреждение, предоставляющее меру социальной поддержки (далее – Учреждение), заявление о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

К заявлению прилагаются:

1) документ, удостоверяющий личность получателя мер социальной поддержки с приложением копии представленного документа (страницы 2,3, сведения о месте жительства и семейном положении);

2) документы, подтверждающие статус получателя мер социальной поддержки в зависимости от оснований предоставления мер социальной поддержки:

а) для родителей (законных представителей) детей-инвалидов:

- справка об установлении инвалидности ребенка с приложением копии представленного документа;

б) для родителей (законных представителей) детей, страдающих туберкулезной интоксикацией:

- справка о наличии у ребенка туберкулезной интоксикации, выданная профильным врачом-специалистом;

в) для законных представителей детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей:

- акт уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) с приложением копии представленного документа;

г) для родителей (законных представителей) детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра и посещающих группы оздоровительной направленности:

- справка о том, что ребенок находится под диспансерным наблюдением у фтизиатра, выданная профильным врачом-специалистом;

3) документ, подтверждающий смену фамилии, имени, отчества получателя мер социальной поддержки в случае несоответствия фамилии, имени, отчества получателя мер социальной поддержки, указанных в документе, удостоверяющем личность, документу, подтверждающему статус получателя мер социальной поддержки, с приложением копии представленного документа.

2.3. Представленные заявление и документы получателя мер социальной поддержки рассматриваются Учреждением в течение 5 рабочих дней со дня их поступления. При рассмотрении документов Учреждение осуществляет проверку:

1) полноты комплекта документов, необходимых для предоставления мер социальной поддержки;

2) правильности оформления заявления и достоверности содержащихся в документах сведений.

В течение 5 рабочих дней Учреждение письменно уведомляет получателя мер социальной поддержки о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

2.4. Основания для отказа в предоставлении мер социальной поддержки:

1) отсутствие права на получение мер социальной поддержки;

2) предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Порядка;

3) выявление факта недостоверности содержащихся в представленных документах сведений.

2.5. Решение о предоставлении мер социальной поддержки оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.6. На каждого ребенка Учреждение формирует личное дело в виде сброшюрованного комплекта документов, обеспечивает учет указанных дел и их сохранность.

В случае утраты личного дела Учреждение принимает меры к его восстановлению.

2.7. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется с первого числа месяца, в котором представлено заявление, но не ранее даты возникновения права на получение мер социальной поддержки.

2.8. Документы (заявления, прилагаемые к ним документы, приказы Учреждения), на основании которых производилось предоставление мер социальной поддержки до утверждения настоящего Порядка, соответствующие требованиям Порядка, сохраняют свою силу.

3. Порядок прекращения предоставления мер социальной поддержки

3.1. Предоставление мер социальной поддержки прекращается при утрате получателем мер социальной поддержки права на получение мер социальной поддержки или отмене меры социальной поддержки.

3.2. В случае наступления обстоятельств, которые могут повлечь прекращение права на получение мер социальной поддержки, получатель мер социальной поддержки обязан письменно известить о них руководителя Учреждения в течение 30 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.

3.3. Предоставление мер социальной поддержки прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, предусмотренные пунктом 3.1, 3.2 настоящего Порядка.

4. Порядок финансирования расходов Учреждений, связанных с предоставлением мер социальной поддержки

4.1. Финансирование расходов Учреждений, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, осуществляется департаментом образования администрации города Братска (далее – департамент образования) ежемесячно путем:

- возмещения Учреждениям из бюджета города Братска недополученного ими дохода за присмотр и уход за 1-ой льготной категорией детей (далее – возмещение);

- предоставления Учреждениям субсидии на иные цели из бюджета города Братска на осуществление бесплатного присмотра и ухода за 2-ой льготной категорией детей (далее – целевая субсидия).

4.2. Учреждение представляет в группу по учету средств, поступающих от родителей, муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания» муниципального образования города Братска (далее - МКУ «МЦО»):

- 1) копию приказа о предоставлении мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней после издания такого приказа;

- 2) Табель учета посещаемости детей в течение 1 рабочего дня после окончания календарного месяца.

4.3. Группа по учету средств, поступающих от родителей, МКУ «МЦО»:

- 1) производит по каждому Учреждению расчет сумм:

- возмещения исходя из размера платы за присмотр и уход, установленной соответствующим постановлением администрации

муниципального образования города Братска, умноженной на количество дней посещения 1-ой льготной категорией детей в прошедшем месяце;

- расходов целевой субсидии исходя из суммы расходов в день на осуществление бесплатного присмотра и ухода за 2-ой льготной категорией детей, установленной соответствующим приказом начальника департамента образования (далее – сумма расходов в день), умноженной на количество дней посещения Учреждения 2-ой льготной категорией детей в прошедшем месяце.

2) подает Отчет о мерах социальной поддержки, предоставленных родителям (законным представителям) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посещающих группы общеразвивающей, компенсирующей и комбинированной направленности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – отчет по 1-ой льготной категории детей) в отдел исполнения бюджета МКУ «МЦО» до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3) подает Отчет о мерах социальной поддержки, предоставленных родителям (законным представителям) детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих группы оздоровительной направленности, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – отчет по 2-ой льготной категории детей) в отдел бюджетной политики МКУ «МЦО» и планово-экономический отдел МКУ «МЦО» до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

4.4. Отдел бюджетной политики МКУ «МЦО» производит расчет потребности в целевой субсидии (его корректировку) исходя из суммы расходов в день, умноженной на прогнозное количество дней посещения Учреждения 2-ой льготной категорией детей (далее – расчет целевой субсидии), готовит приказ департамента образования о выделении целевой субсидии и представляет данные документы в отдел бюджетных субсидий МКУ «МЦО» для заключения соглашения между департаментом образования и Учреждением на предоставление целевой субсидии (далее – соглашение).

4.5. Отдел бюджетных субсидий МКУ «МЦО» готовит соглашение на основании расчета целевой субсидии, а также изменения к соглашению в случае корректировки расчета целевой субсидии.

4.6. Отдел исполнения бюджета МКУ «МЦО» производит перечисление с лицевого счета департамента образования:

1) сумм возмещения на лицевые счета по учету средств от приносящей доход деятельности Учреждений до последнего числа месяца, следующего за отчетным, на основании отчета по 1-ой льготной категории детей;

2) целевой субсидии на счета, открытые Учреждениями для учета целевых средств, на основании заявки Учреждения и соглашения.

4.7. Планово-экономический отдел МКУ «МЦО» подает заявки Учреждений на получение целевой субсидии в соответствии с соглашениями в отдел исполнения бюджета МКУ «МЦО».

4.8. Ответственность за достоверность сведений, указанных в приказах о предоставлении мер социальной поддержки, и содержащихся в табелях учета посещаемости детей, возлагается на Учреждения.

Приложение № 1 к
Порядку предоставления мер
социальной поддержки отдельным категориям семей,
имеющих детей, осваивающих образовательные
программы дошкольного образования в
муниципальных дошкольных образовательных
учреждениях города Братска

В муниципальное дошкольное
образовательное учреждение

_____ (наименование учреждения)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего по адресу г. Братск,

ул. _____ д. _____ кв. _____

контактный телефон _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

Прошу освободить от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска, за

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

в связи с тем, что _____

(основание для предоставления меры социальной поддержки)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

_____ (подпись заявителя)

Обязуюсь известить о наступлении обстоятельств, которые могут повлечь прекращение предоставления мер социальной поддержки, в течение 30 дней со дня их наступления.

_____ (подпись заявителя)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2 к
Порядку предоставления мер
социальной поддержки отдельным категориям семей,
имеющих детей, осваивающих образовательные
программы дошкольного образования в муниципальных
дошкольных образовательных учреждениях города
Братска

Отчет о мерах социальной поддержки, предоставленных родителям (законным представителям) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посещающих группы общеразвивающей, компенсирующей и комбинированной направленности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска

за _____ 20__ г.
(месяц)

| № п/п | Наименование учреждения | Всего сумма возмещения, руб. | Количество детей, чел. | Количество дней посещения |
|-------|-------------------------|------------------------------|------------------------|---------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | Итого | | | |

Руководитель группы по учету средств,
поступающих от родителей, МКУ «МЦО» _____ (_____)
(Ф.И.О.)

Исполнитель _____ (_____)
(Ф.И.О.)

телефон исполнителя _____

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3 к

Порядку предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска

Отчет о мерах социальной поддержки, предоставленных родителям (законным представителям) детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Братска

за _____ 20__ г.
(месяц)

| № п/п | Наименование учреждения | Всего сумма расходов, руб. | Количество детей, чел. | Количество дней посещения |
|-------|-------------------------|----------------------------|------------------------|---------------------------|
| | Дети до 3 лет | | | |
| | | | | |
| | Дети от 3 до 8 лет | | | |
| | | | | |
| | Итого | | | |

Руководитель группы по учету средств,
поступающих от родителей, МКУ «МЦО» _____ (_____) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ (_____) (Ф.И.О.)

телефон исполнителя _____

« _____ » _____ 20__ г.